

チェア・テーブル仕様書

1 物品の機種及び数量

- | | |
|---------------|-----|
| (1) ロビーチェア | 4脚 |
| (2) センターテーブル | 2台 |
| (3) ミーティングチェア | 12脚 |
| (4) 応接テーブル | 3台 |

2 仕様内容

(1) ロビーチェア

項目	内容
寸法	W1500mm×D600mm×H700(SH400)mm程度
材質	布張り 脚部：木製
形状	4本脚またはボックス

(2) センターテーブル

項目	内容
寸法	W1200mm×D600mm×H450mm程度
材質	天板：木製
形状	4本脚

(3) ミーティングチェア

項目	内容
寸法	W600(SW440)mm×D500(SD400)mm×H750(SH450)mm程度
材質	貼地：ビニールレザー 脚部：スチール丸パイプメッキ仕上げ
形状	4本脚

(4) 応接テーブル

項目	内容
寸法	W1800mm×D900mm×H700mm程度
材質	天板：木製（突板） 脚部：木製（無垢材）またはスチール（クロムメッキ）
形状	4本脚

3 納入期限

平成31年3月29日（金）

4 納入場所（予定）

福島県立ふたば未来学園高等学校Ⅱ期校舎・併設中学校 1, 2階
（福島県双葉郡広野町大字中央台1丁目地内）

5 その他

- (1) 搬入、設置に要する経費を見積額に含めること。
- (2) 納入場所は現在建築工事中であり、物品の納入スケジュールについては、納入期限内で発注者と協議のうえ決定すること。（平成31年3月下旬予定）
- (3) 物品搬入にあたっては、上記4 納入場所（予定）としているが、今後調整した上で学校担当者の指示に従い搬入すること。また、床面等に傷を付けないよう配慮すること。
- (4) 納入後不要となった梱包資材等は受注者が持ち帰ること。
- (5) 購入した物品を管理するため、ラベルを作成すること。記載内容に関しては、学校担当者からの指示に従うこと。（別紙参照）

6 想定品

(1) ロビーチェア

①オカムラ

型番：LB55ZC (FXS5)

②オリバー

型番：S・SK-2005 (サイズオーダー) (BF-02U)

(2) センターテーブル

①オカムラ

型番：8385YA-FK79

②オリバー

型番：S-TL-430・DB・T

(3) ミーティングチェア

①内田洋行

型番：6-112-1703

②オカムラ

型番：8146FF-P781

(4) 応接テーブル

①内田洋行

型番：6-290-1234

②オカムラ

型番：L674EBMR08